

		Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾					
Lp.	Cel	Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ²⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celów	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	Stosunek liczby pozytywnych opinii o funkcjonowaniu Punktów Obsługi Interesantów po wdrożeniu w 2015 r. Standardów obsługi interesantów do ogólnej liczby wypełnionych wystandardyzowanych ankiet	> 60%	93,50%	1. Wdrożenie Standardów Obsługi Interesantów w Punktach Obsługi Interesantów w Augustowie i Sejnach. 2. Przeprowadzenie badań oczekiwań i standardów obsługi interesantów z użyciem wystandardyzowanej ankiety.	1. Remont POI w budynku głównym w celu dostosowania biura do warunków wynikających ze standardów obsługi. 2. Póbkowanie czynności kasyera z czynnościami wykonywanymi przez pracownika POI w celu osiągnięcia efektu jednego okienka. 3. Włączenie wszystkich pracowników sekretariatów wydziałów do wsparcia Punktów Obsługi Interesanta. 4. Przeszkolenie wszystkich pracowników sekretariatów w zakresie standardów obsługi interesantów. 5. Stosowanie standardów obsługi interesantów w POI	
2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, rodzinnych i karnych (w miesiącach)	≤ 4,5	2,59	1. Kontynuacja projektu Elektronicznego Powiadomienia Odbioru w zakresie doręczania pism sądowych. 2. Realizacja szkoleń kadry orzeczniczej. 3. Wymiana danych w postaci elektronicznej pomiędzy sędziami i prokuraturą	1. Narady Prezesa z Przewodniczącymi Wydziałów. 2. Wyznaczanie sędziów zastępujących. 3. Zmiany w zakresach obowiązków sędziów. 1. Narady Prezesa z Przewodniczącymi Wydziałów. 2. Wyznaczanie sędziów zastępujących. 3. Przesłanie reklamacji do PGP	
3	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	>98,7%	98,40%	1. Działalność orzecznicza. 2. Wypłata odszkodowań i zadośćuczynień orzeczanych przez sądy. 3. Prowadzenie spraw wieczystoksięgowych		

CZEŚĆ D: Informacje dotyczące realizacji celów objętych planem działalności na rok 2015

1. Liczba pozytywnych opinii o funkcjonowaniu Punktów Obsługi Interesantów do ogólnej liczby wypełnionych wystandardyzowanych ankiet. Planowana do osiągnięcia wartość miernika wynosiła > 60%. Ostatecznie w 2015r. pozytywną opinię wyraziło 93,5% ankieterowanych. SR w Augustowie nie prowadzi ewidencji ilości interesantów obsługiwanych w POI.
2. Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, rodzinnych i karnych. Planowana do osiągnięcia wartość miernika wynosiła <4,5 miesiąca. Rzeczywisty średni czas trwania postępowania wzrósł z 1,8 do 2,59 miesiąca. Do wydłużenia średniego czasu trwania postępowania w SR w Augustowie w 2015 r. przyczyniły się przede wszystkim: długotrwałe zwolnienia lekarskie jednego z sędziów oraz przeniesienie jednego etatu sędziego z dniem 1 kwietnia 2015 r. do innej jednostki.
3. Wskaźnik opanowania wpływu (liczba spraw załatwionych do liczby spraw wpływających) Planowana na 2015 r. wartość do osiągnięcia wynosiła 98,7 %. Ostatecznie miernik ten został zrealizowany na poziomie 98,4 %. Główną przyczyną nie zrealizowania miernika była długotrwała nieobecność jednego z sędziów oraz przeniesienie jednego etatu sędziego z dniem 1 kwietnia 2015 r. do innej jednostki.

Augustów, dnia 07 marca 2015 r.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Augustowie
mgr Artur Mazur

PRZESŁA
(podpis kładłowa jednostki)
Sądu Rejonowego w Augustowie
mgr Jolanta Dubiraska-Francke